

ПРИНЯТО
Решением Общего Собрания работников
МБДОУ №284
Протокол №4 от 28.08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №284

О.А.Попова
Приказ № 163-ОД от 02.09.2024

**Положение об органах управления
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения**

«Детский сад №284 – образовательный комплекс «Вдохновение»

г.Ижевск, 2024



1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность органов коллегиального управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Образовательный комплекс - детский сад №284 «Вдохновение» (далее по тексту - МБДОУ) в соответствии со статьями 26,27,28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ.

1.2. Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседании Общего собрания работников МБДОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

1. Управление МБДОУ

2.1. Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом МБДОУ является руководитель МБДОУ - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью МБДОУ.

2.3. Работа органов коллегиального управления МБДОУ и регулирование отношений между ними основываются на принципах демократического характера управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении МБДОУ.

2.4. МБДОУ самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

4. Структурные подразделения МБДОУ не являются юридическими лицами и действуют на основании устава МБДОУ и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом МБДОУ.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность МБДОУ

3.1. МБДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом МБДОУ.

3.2. МБДОУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции МБДОУ в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, самостоятельная финансово-хозяйственная деятельность, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и



расходе финансов и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ МБДОУ;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДОУ, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- 8) прием воспитанников в МБДОУ;
- 9) определение списка методического обеспечения в соответствии с реестром, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 10) осуществление мониторинга качества усвоения образовательных программ, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников МБДОУ;
- 15) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- 16) установление требований к одежде воспитанников, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ» или законодательством Российской Федерации;
- 17) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в МБДОУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 18) организация научно-методической работы и (или) творческой деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; 19) обеспечение создания и ведения официального сайта МБДОУ в сети "Интернет"; 20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МБДОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания ДОУ деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время.

4. Коллегиальные органы управления в МБДОУ

4.1. В МБДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников МБДОУ;
- Педагогический совет МБДОУ и другие коллегиальные органы управления МБДОУ, предусмотренные Уставом МБДОУ.



4.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенций органов управления МБДОУ, порядок принятия им решений и выступления от имени МБДОУ устанавливаются Уставом МБДОУ в соответствии с законодательством РФ, и подробно прописаны в соответствующих локальных актах МБДОУ:

- в Положении об общем собрании работников МБДОУ;
- в Положении о педагогическом совете МБДОУ и т.п.

4.3. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в МБДОУ может быть создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работа которого регулируется Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в МБДОУ.

5. **Заключительные положения**

5.1. В МБДОУ не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Идентификатор документа df6e783b-cfca-47c5-8967-4a569fb1d030



Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

Организация, сотрудник		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС - ДЕТСКИЙ САД № 284 "ВДОХНОВЕНИЕ" Попова Ольга Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ	 Не требуется для подписания	00A60FFB1667AD1341156C40B1298A7193 с 22.09.2023 08:55 по 15.12.2024 08:55 GMT+03:00	09.10.2024 13:28 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС - ДЕТСКИЙ САД № 284 "ВДОХНОВЕНИЕ" Попова Ольга Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ	 Не требуется для подписания	00A60FFB1667AD1341156C40B1298A7193 с 22.09.2023 08:55 по 15.12.2024 08:55 GMT+03:00	09.10.2024 13:29 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа